

**Gyldig for perioden: 1. januar 2016 – 31. december 2016**

ESDH 2016-3194



## **Beskrivelse af Intern overvågning i Ringsted Forsyning A/S**



Always take a flight to a place with a better view (Ludwig Wittgenstein)

## Indholdsfortegnelse

<b>Det interne overvågningsprogram</b> .....	<b>3</b>
<b>Forholdsregler ved indgåelse af aftaler</b> .....	<b>3</b>
<b>Tiltag, der skal sikre, at aftaler indgås på markedsvilkår</b> .....	<b>4</b>
Eksterne aftaler: .....	4
Interne aftaler: .....	4
<b>Lovgivning omsat til praksis i Ringsted Forsyning</b> .....	<b>4</b>
De vigtigste generelle principper .....	4
Beløbsgrænse: kr. 100.000-300.000 .....	5
Beløbsgrænse: Kr. 300.000-500.000 .....	5
Beløbsgrænse: Større end kr.500.000 .....	5
Beløbsgrænse: Større end kr. 3.000.000.....	5
Beløbsgrænse: Kr.595.832 .....	6
<b>Beregning af kontraktværdien</b> .....	<b>6</b>
Aftaler om tjenesteydelser uden samlet pris, .....	6
Gentagne ydelser.....	7
<b>Om rammeaftaler:</b> .....	<b>7</b>
<b>Figurer til illustration af tærskelværdier i Ringsted Forsyning</b> .....	<b>7</b>
<b>Særligt om varekøb:</b> .....	<b>9</b>
<b>Særligt om tjenesteydelser:</b> .....	<b>9</b>
<b>Særligt om bygge-og anlægsarbejder:</b> .....	<b>9</b>
<b>Procedurer:</b> .....	<b>10</b>
Tiltag, der skal sikre, at aftaler foreligger skriftligt på aftaletidspunktet. ....	10
Den overvågningsansvarlige .....	10
De ansatte.....	11
Nye medarbejdere .....	11
Rådgivere og øvrige personers forpligtelser i forhold til selskabets interne kontrol.....	11
Selskabets kontrol med overholdelse af programmet.....	12
<b>Forklaringer til formuleringer og udtryk, i nærværende skrift:</b> .....	<b>13</b>
Delydelse:.....	13
Tjenesteydelser – Bilag A- og B .....	13
Liste over Bilag A-ydelser .....	14
Liste over Bilag B-ydelser .....	14
<b>Reference-liste</b> .....	<b>15</b>

## Det interne overvågningsprogram

Ringsted Spildevand A/S og Ringsted Vand AS samt Ringsted Centralreenseanlæg A/S er vandselskaber, der er omfattet af vandsektorlovens § 2 stk. 1.

Disse tre selskaber skal i henhold til bekendtgørelse om program for vandselskabers interne overvågning, bek. nr. 298, opstille et program for intern overvågning.

Nærværende program skal beskrive:

- de tiltag, der skal sikre, at aftaler, som selskaberne indgår, indgås på **markedsvilkår**, jf. lovens § 19, stk. 5, herunder foranstaltninger til afsøgning af markedet for de ydelser, som aftalen vedrører.
- de tiltag, der skal sikre overholdelsen af kravet om, at aftaler, som selskabet indgår, skal foreligge **skriftligt på aftaletidspunktet**, jf. lovens § 19, stk. 6, og
- de tiltag, der skal sikre, at prisfastsættelsen i selskabets **aftaler med kommuner** om varetagelse af administrative opgaver er i overensstemmelse med bekendtgørelsen om kommuners varetagelse af administrative opgaver for visse vandselskaber.

Programmet skal endvidere beskrive de specifikke forpligtelser, som selskabets ansatte, rådgivere og øvrige personer, som udfører opgaver for selskabet, er underlagt som led i gennemførelsen af de tiltag, som er nævnt ovenfor.

Endelig skal programmet beskrive, hvordan selskabet gennemfører en passende kontrol med overholdelsen af programmet.

## Forholdsregler ved indgåelse af aftaler

Det interne overvågningsprogram skal synliggøre, at aftaler bliver indgået på markedsvilkår. Sigtet er at undgå, at selskabets købsaftaler begunstiger aftaleparter gennem for høje priser. Ved salg må det tilsvarende sikres, at der ikke bliver opkrævet for lave priser. Overvågningen skal også forhindre, at aftaleparter nyder godt af vilkår, som de ikke kunne opnå i et konkurrencebaseret marked, fx på grund af manglende kendskab til markedsf forholdene.

Efter vandsektorloven skal selskabernes aftaler om køb og salg indgås skriftligt på markedsvilkår.

Formålet med, at aftaler skal indgås på markedsvilkår, og at dette skal overvåges internt, er at sikre det grundlæggende princip, at vandselskabets aftaler alene skal varetage selskabets

egne interesser og ikke indebærer diskriminering af kunder eller leverandører. Virksomhederne skal drives omkostningseffektivt. Navnlige skal reglerne forhindre, at der overføres midler til interesseforbundne virksomheder gennem accept af for høje priser ved indkøb eller for lav prissætning af vandselskabets egne produkter. En tilsvarende virkning har reglerne om prissætning til kostpris af kommuners varetagelse af faste administrationsopgaver til vandselskaber. *Ref.: vandsektorloven, lovsamling 2014 s. 132, KPMG*

## **Tiltag, der skal sikre, at aftaler indgås på markedsvilkår**

### ***Eksterne aftaler:***

For at sikre, at aftaler indgås på markedsvilkår påhviler det den medarbejder, der, efter delegering, på virksomhedens vegne indgår en aftale, at overholde retningslinierne i nærværende skrift.

### ***Interne aftaler:***

Alle aftaler mellem koncernens selskaber indgås på markedsvilkår. Prisfastsættelsen sker på grundlag af kostprisen tillagt en avance/mark up. Den tillagte avanceprocent må ikke afvige fra det akutte avanceriveau på de pågældende branceområder (vandforsyning, spildevandsforsyning, renseanlæg).

*(ref: KPMG, Vandsektoren, Vejledning om internt overvågningsprogram efter vandsektorloven, side 9-1)*

## **Lovgivning omsat til praksis i Ringsted Forsyning**

Priser og vilkår for alle indgåede aftaler, hvis værdi udgør mere end kr. 100.000, skal kunne dokumenteres overfor Forsyningssekretariatet. (*konkurrencestyrelsens vejledning, afsnit 2.5.*)

### ***De vigtigste generelle principper***

Det er vores formål og princip med overvågningsprogrammet, at Ringsted Forsyning opfylder retningslinierne i bekendtgørelse 298, på en måde, som er rentabel. Dermed menes, at mereudgiften ved at skabe konkurrence skal vægtes i forhold til den forventede gevinst. Vi gør opmærksom på, at tilbudslovens tærskelværdier, er benyttet som vejledende værdier i forhold til Ringsted Forsynings egne tærskelværdier, i de tilfælde, hvor EU's tærskelværdier ikke har været dækkende i den nedre del af skalaen.

**Beløbsgrænse: kr. 100.000-300.000 (Bygge- og anlægsarbejder, vare-, og tjenesteydelser)**

Medarbejderen skal ved et varekøb eller ydelse, der beløbsmæssigt **overstiger kr. 100.000, men er mindre en kr. 300.000**, sikre sig, at købet foregår til konkurrencedygtig pris. Det kan være tilstrækkeligt, at bedømme tilbudet ud fra, hvad markedet kan tilbyde, jf. tilbudsloven, §12 stk. 4. (ref: vejledning til tilbudsloven side 7). Der gøres ved at sammenligne priser med tilsvarende opgaver, eller ved tilbudsindhentning hos minimum én leverandør. Om der under den øvre grænse på kr. 300.000, skal indhentes mere end 1 underhåndbud afhænger af konkurrencesituationen, herunder omkostninger ved at skabe konkurrence i forhold til forventlige besparser. (ref: Tilbudsloven kap 2 stk.2.4 samt KS vejledning til tilbudsloven. stk 2.1)  
Der skal altid laves en skriftlig kontrakt med leverandøren og den skal arkiveres i ESDH.

**Beløbsgrænse: Kr. 300.000-500.000 (Bygge- og anlægsarbejder, vare-, og tjenesteydelser)**

For alle varekøb og ydelser fra kr. 300.000-500.000 gælder, at der som minimum indhentes underhåndsbud hos minimum 2 leverandører og maksimum 3 leverandører.  
(ref.: Konkurrencestyrelsens vejledning til tilbudsloven 2005).

**Beløbsgrænse: Større end kr.500.000 (vare-, og tjenesteydelser)**

Forud for indhentning af tilbud og tildeling af ordrer på vare-, og tjenesteydelser, hvis værdi overstiger kr. 500.000, skal der offentliggøres en annonce i pressen eller i et elektronisk medie. (ref: tilbudsloven §15a)

Udbyderen kan frit vælge mellem Offentlig og Begrænset licitation samt Underhåndsbud. Udbyder må ved sit valg af udbudsform foretage en bedømmelse af, hvilken af udbudsformerne, der bedst giver konkurrence i forhold til den konkrete opgave. (ref: Konkurrencestyrelsens vejledning til tilbudsloven 2005)

**Beløbsgrænse: Større end kr. 3.000.000 (Bygge-, og anlægsarbejder)**

Udbyderen kan frit vælge mellem Offentlig og Begrænset licitation. Udbyder må ved sit valg af udbudsform foretage en bedømmelse af, hvilken af udbudsformerne, der bedst giver konkurrence i forhold til den konkrete opgave. (ref: Konkurrencestyrelsens vejledning til tilbudsloven 2005).

I modsætning til udbudsdirektivet kan Vand A/S dog vælge udbud efter forhandling (med udbudsbekendtgørelse) i stedet for offentligt eller begrænset udbud, jf. forsyningsdirektivet. (ref: ks, vejledning til udbudsformerne 6.2.3.)

### **Beløbsgrænse: Kr.595.832 (vare, og tjenesteydelser)**

I visse tilfælde, vil det være muligt at undlade at udbyde visse mindre delkontrakter, Det gælder for vare-, og tjenesteydelser. For varekøb gælder reglen kun ved køb af ensartede varer eller ved indkøbsprojekter. (ref.: Off. indkøb af varer og tjenesteydelser)

Krav:

1. Den endelte delkontrakt er under tærskelværdien for delydelser, kr. 595.832
2. Den samlede værdi at undtage delydelser overstiger ikke 20 pct. af den totale kontraktværdi.

### **Beregning af kontraktværdien**

Både udbudsdirektivet og forsyningsvirksomhedsdirektivet indeholder en række beregningsregler for særlige typer af kontrakter)

Ved vurderingen af, om en kontrakt ligger over eller under tærskelværdien, må du vurdere den forventede værdi af kontrakten eksklusive moms. Og her må alle optioner og muligheder for forlængelse regnes med.

I vurderingen må du som udgangspunkt anvende dit bedste skøn. Er der ikke et tilstrækkeligt grundlag for at foretage et skøn, kan der være behov for at undersøge markedet nærmere.

Endelig må du som udgangspunkt som udbyder beregne kontraktværdien for hele kontraktens løbetid.

Ref.: (KS og SKI-Offentlig indkøb af varer og tjenesteydelser, [WWW.ks.dk](http://WWW.ks.dk))

**Aftaler om tjenesteydelser uden samlet pris**, jf. udbudsdirektivets art. 9, stk. 8, litra b og forsyningsvirksomhedsdirektivets art. 17, stk. 11:

For aftaler, som er **tidsbestemte**, er beregningsgrundlaget den anslåede samlede kontraktværdi i løbetiden, dog **højst 48 måneder**.

For aftaler, som er **tidsubestemte**, er beregningsgrundlaget den månedlige værdi ganget med **48**.

**Gentagne ydelser**, (ref.: Udbudsdirektivets art. 9, stk. 7, og forsyningsvirksomhedsdirektivets artikel 17, stk. 7)

Når aftaler om varer-, eller tjenesteydelser indgås regelmæssigt gennem en række aftaler, der tildeles enten én eller flere leverandører, er grundlaget for beregning af kontraktværdien

- den samlede værdi af de aftaler af samme art, der er indgået i løbet af de foregående tolv måneder,
- eller den samlede anslåede værdi i løbet af de **følgende** tolv måneder,
- eller i hele kontraktens løbetid, hvis denne **overstiger tolv** måneder.

### **Om rammeaftaler:**

En rammeaftale er en løbende aftale, som offentlige udbydere kan trække på, efter behov.

Selve rammeaftalen fastsætter vilkårene for de kontrakter, som skal indgås i en given periode, fx med hensyn til pris, kvalitet og påtænkt mængde. Rammeaftalen skal udbydes efter de sædvanlige udbudsprocedurer.

Rammeaftaler kan indgås af udbyder selv, af flere udbydere, der går sammen, eller af centrale indkøbsorganisationer, som fx SKI.

Kontraktværdien for rammeaftaler opgøres til de samlede skøn over det maksimale indkøb under aftalen. (Ref.: Off. indkøb af varer og tjenesteydelser, KS og SKI 2010).

### **Figurer til illustration af tærskelværdier i Ringsted Forsyning**

En illustration af tærskelværdierne for de enkelt forsyningsarter, er skitseret på de næste sider:

*Figur 1: Tærskelværdier år 2014 for Ringsted Centralrenseanlæg A/S og Spildevand AS.*

Figur 2: Tærskelværdier for Ringsted Vand AS og Ringsted Forsyning Holding A/S jf. Forsyningsdirektivet år 2014.

Figur 3: EU's Tærskelværdier.

Når en kontrakt rammer en af nedenstående tærskelværdier, skal vi anvende de nye regler.

**TÆRSKELVÆRDIER 2016 OG 2017**

<b>UDBUDSLOVEN</b>	<b>Statslige myndigheder:</b>	<b>Regionale/kommunale myndigheder og offentligretlige organer mv.:</b>
<b>Tjenesteydelser</b>		
1. Almindelige tjenesteydelser:	1.006.628 kr.	1.558.409 kr.
2. Delydelser:	596.520 kr.	596.520 kr.
3. Indkøb af sociale og andre specifikke tjenesteydelser (udbudslovens afsnit III)	5.592.375 kr.	5.592.375 kr.
<b>Varer</b>		
1. Vareindkøb:	1.006.628 kr.	1.558.409 kr.
2. Delydelser:	596.520 kr.	596.520 kr.
3. Varekøb på forsvarsområde, jf. § 6, stk. 2, 1. pkt.:	1.006.628 kr.	
4. Varekøb på forsvarsområdet jf. § 6, stk. 2, 2. pkt.:	1.558.409 kr.	
<b>Bygge- og anlæg</b>		
1. Bygge- og anlægsarbejder:	38.960.213 kr.	38.960.213 kr.
2. Delarbejder:	7.456.500 kr.	7.456.500 kr.
<b>FORSYNINGSVIRKSOMHEDSDIREKTIVET DIREKTIV 2014/25/EU</b>		<b>Regionale/kommunale myndigheder og offentligretlige organer mv.:</b>
1. Varer og tjenesteydelser:		3.116.817 kr.
2. Sociale og andre specifikke tjenesteydelser (bilag XVII):		7.456.500 kr.
3. Bygge- og anlægsarbejder:		38.960.213 kr.
4. Delydelser (tjenesteydelser og varer):		596.520 kr.
5. Delarbejder (bygge- og anlæg):		7.456.500 kr.



### **Særligt om varekøb:**

Definition:

Ved vareindkøbskontrakter forstås kontrakter, som vedrører køb, leasing eller leje med eller uden forkøbsret af varer. Når en kontrakt om levering af varer også omfatter monterings- og installationsarbejder, betragtes den samlede kontrakt som en vareindkøbskontrakt.

(ref.: <http://www.kfst.dk> )

### ***For Vand og Fjernvarme samt Holdingselskabet gælder:***

Medarbejderen skal ved et varekøb, der beløbsmæssigt overstiger EU's tærskelværdi i 2016 på 3.116.817 kr., lade foretage prisindhentning i overensstemmelse med Forsyningsvirksomhedsdirektivets regler.

### ***For Spildevand A/S og Centralrenseanlæg A/S gælder:***

Ved et varekøb, der beløbsmæssigt overstiger EU's tærskelværdi i 2016 på 1.558.409 kr. skal medarbejderen lade foretage prisindhentning i overensstemmelse med Udbudsdirektivets regler. Direktivernes regler finder også anvendelse ved delydelser.

### **Særligt om tjenesteydelser:**

Definition:

*Offentlige tjenesteydelsesaftaler er gensidigt bebyrdende aftaler ([jf. kapitel 3.1](#)), der indgås mellem en tjenesteyder og en ordregivende myndighed, og som ikke er varekøb eller bygge- og anlægsarbejder og som samtidigt er angivet i bilag II A og bilag II B i udbudsdirektivet, henholdsvis bilag XVII A og bilag XVII B i forsyningsvirksomhedsdirektivet Ref:*

*Konkurrencestyrelsen. Se hele definitionen sidst i dette skrift.*

### **Særligt om bygge-og anlægsarbejder:**

Definition

*Det følger af tilbudslovens § 1, stk. 5, at bygge- og anlægsarbejder forstås på samme måde som i EU's udbudsdirektiver. Den samlede definition af bygge- og anlægsarbejder er i direktivet "resultatet af en række bygge- og anlægsaktiviteter bestemt til i sig selv at udfylde en økonomisk eller teknisk funktion."*

### **Generelt gælder:**

Medarbejderen skal ved et bygge- og anlægsarbejde, der beløbsmæssigt overstiger EU's tærskelværdi i 2016 på 38.960.213 kr. lade foretage prisindhentning i overensstemmelse med Forsyningsvirksomheds-direktivets regler.

Bygge- og anlægsarbejder, der beløbsmæssigt overstiger kr. 7.456.500 kan ikke udføres som delarbejde.

### **Procedurer:**

#### ***Tiltag, der skal sikre, at aftaler foreligger skriftligt på aftaletidspunktet.***

Når afdækningen af markedsprisen på de pågældende ydelser i spil er sket i overensstemmelse med ovenstående, arkiveres de indkomne tilbud i ESDH.

Der udarbejdes en indstilling, hvor de indkomne tilbud sammenlignes – og evalueres på eksempelvis pris og kvalitet, brancekendskab, tilkaldetid med mere. Disse udvælgelsesparametre kan være forskellige i forhold til den enkelte opgave. Indstillingen arkiveres i sagen i ESDH.

Efter en eventuel stand-still periode skrives ordre og accept på opgaven. Accepten skal indeholde oplysninger om leverancens omfang, prissætning, tidsplan og betalingsbetingelser. Tilbud, accept og kontrakt arkiveres i sagen i ESDH.

#### ***Den overvågningsansvarlige***

Ringsted Forsyning A/S har en overvågningsansvarlig som har til opgave at sikre at det beskrevne interne overvågningsprogram overholdes i hverdagen. Den overvågningsansvarlige er forsyningschefen, som p.t. er Thomas Schmidt.

Den overvågningsansvarlige skal ved kalenderårets udgang tage en stikprøve på 10 %, dog mindst 5 af de i løbet af året indgåede aftaler, som der er registreret i listen over indgåede aftaler.

Den overvågningsansvarlige sørger for, at indkøberen for given aftale, fastlægger en proces frem mod aftalens udløb og eventuelle fornyelse, som sikrer, at der sker en afsøgning af markedet på relevant måde i god tid før den pågældende aftale udløber.

De udtagne aftaler i stikprøven gennemgås af den overvågningsansvarlige, som tjekker at aftalerne er dokumenterede i henhold til intern overvågningsprogramms regler. Eventuelle afvigelser, som konstateres ved gennemgangen af stikprøven samt eventuelle afvigelser, der er konstateret og registreret løbende igennem kalenderåret, afrapporteres i den lovpligtige årsrapport, som den overvågningsansvarlige har ansvaret for, at udarbejde, evt. i samarbejde med ekstern revisor.

Hver registreret afvigelse korrigeres så vidt muligt, og sammenligning med indkøb til markedspriser udarbejdes efterfølgende, hvis muligt.

Enhver afvigelse noteres i programmet, og det vurderes hvorledes gentagelse kan forebygges. Forslag til forebyggende tiltag iværksættes snarest muligt, efter godkendelse af selskabets ledelse.

### ***De ansatte***

Alle ansatte er forpligtet til at følge de retningslinjer, der fremgår af nærværende program for intern overvågning. Såfremt der opstår tvivl om forståelsen heraf rettes henvendelse til den overvågningsansvarlige eller selskabets direktør, så en afklaring kan finde sted, inden der indgås nogen aftale.

For at sikre at alle ansatte i Ringsted Forsyning A/S til stadighed holder fokus på området, er intern overvågning et fast punkt på alle afdelingsmøder. Mødelederen har ansvaret herfor.

### ***Nye medarbejdere***

Alle nye medarbejdere præsenteres for materialet omkring intern overvågning gennem nærværende skrift og ved mundtlig instruktion fra den overvågningsansvarlige.

### ***Rådgivere og øvrige personers forpligtelser i forhold til selskabets interne kontrol***

Når rådgivere og øvrige samarbejdspartnere udfører arbejder for selskabet efter indgåede rammeaftaler, skal disse til stadighed aflevere tilstrækkelig dokumentation for de ydelser, der kræves betaling for.

For alle ydelser, der ved ordreafgivelse kan beskrives i enheder eller som samlet arbejde, skal der foreligge enten skriftligt tilbud eller rekvisition med angivelse af ydelsesomfang og pris.

### **Selskabets kontrol med overholdelse af programmet.**

Selskabets revision skal i forbindelse med den almindelige revision af selskabernes regnskaber gennemføre den i lovgivningen fastsatte lovpligtige revision. Revisorerklæring udarbejdes årligt som selskabets dokumentation for det interne overvågningsprogrammes etablering og som kontrol med dets overholdelse over for Forsyningssekretariatet.

Selskabet udarbejder årsberetning om overvågningsprogrammet i henhold til bekendtgørelsen – første gang for perioden 1.7.2010 – 31.12.2010. Denne offentliggøres og indberettes til Forsyningssekretariatet, som anført i bekendtgørelsen, og senest 1. maj året efter.

Årsberetningen for overvågningsprogrammet skal indeholde:

- En beskrivelse af det interne overvågningsprogram og dets gennemførelse, herunder den foretagne kontrol med programmets overholdelse
- En oversigt over de mellemværender, der er afviklet helt eller delvis på tidspunktet for årsberetningens offentliggørelse, jf. bekendtgørelse om afvikling af mellemværender mellem kommuner og vandselskaber.

Sammen med årsberetningen for overvågningsprogrammet, skal selskabet endvidere indsende erklæringer fra vandselskabets revisor om følgende forhold: (*Ref.: bekendtgørelse om vandselskabers deltagelse i anden virksomhed end deres hovedvirksomhed* )

- Overholdelsen af vandsektorlovens § 18, stk. 1, om udskillelse af tilknyttede aktiviteter i et selvstændigt selskab.
- Overholdelsen af kravet i bekendtgørelsens § 2, stk. 2, der opregner de seks former for tilknyttede aktiviteter, som vandselskabet må deltage i:
  - Salg af overskuds- eller biprodukter.
  - Udnyttelse af fysisk overkapacitet i form af udleje eller bortforpagtning af bygninger, lokaler eller fast ejendom i øvrigt.
  - Forsknings-, udviklings- og demonstrationsvirksomhed vedrørende vandforsynings eller spildevandforsyningsvirksomhed, herunder salg af rettigheder til resultaterne af udvikling og forskning.
  - Drift af vejafvandingsanlæg i eget forsyningsområde.
  - Rottebekæmpelse i eget forsyningsområde.

- Fortsættelse af hidtidige lovlige tilknyttede aktiviteter.

Overholdelsen af omsætningsgrænserne i bekendtgørelsens § 6 er en betingelse for vandselskabets deltagelse som ejer eller medejer af selskaber, der udfører tilknyttede aktiviteter omfattet af § 2. Ringsted Forsyning A/S bestyrelse får én årlig orientering om programmet for intern overvågning – på førstkommende bestyrelsesmøde efter indsendelse og offentliggørelse af årsberetningen.

### **Forklaringer til formuleringer og udtryk, i nærværende skrift:**

#### ***Delydelse:***

I nogle tilfælde, vil det være muligt at undlade at udbyde visse mindre delkontrakter. Det gælder både for tjenesteydelser og varer. Betingelserne for at undlade udbud af en delkontrakt er:

- At den enkelte delkontrakt er under tærskelværdien for delydelser. pt. 595.338 kr.
- At den samlede værdi af undtagne delydelser ikke overstiger 20 pct. af den totale kontraktværdi.

*Ref.: Offentlige indkøb af varer og tjenesteydelser (fakta om tærskelværdier og kontraktberegning). Udarbejdet af KS og SKI.*

#### ***Tjenesteydelser – Bilag A- og B***

Tjenesteydelserne er inddelt i to forskellige kategorier af ydelser med hver deres tærskelværdi – bilag A- og B-ydelser. Udbyder må derfor undersøge, hvilken kategori en konkret opgave falder ind under. Nogle kontrakter indeholder både bilag A- og B-ydelser. I sådanne tilfælde skal hele kontrakten behandles som en bilag A-ydelse, når værdien af bilag A-ydelsen overstiger værdien af B-ydelsen. Bilag A-tjenesteydelser, skal følge direktivernes detaljerede procedureforskrifter, og Bilag B-tjenesteydelser, skal ikke følge disse procedureforskrifter.

Bilag B-ydelser skal dog respektere reglerne i direktivet om metoder til at beskrive kontraktgenstanden og indberetning af kontrakten til EU-publikationskontoret. Derudover skal også EF-traktatens principper om ligebehandling, gennemsigtighed, proportionalitet mv. respekteres.

Bilag B-ydelser kaldes ofte for "ikke-udbudspligtige". Det er dog ikke helt korrekt, idet sådanne ydelser kan være underlagt en eller anden form for udbudspligt i medfør af EF-traktatens princippe.

Overholdelse af traktatens principper forudsætter nemlig som udgangspunkt, at myndigheden offentliggør sine intentioner om at indgå kontrakt til potentielle tilbudsgivere. Hvad der kan siges at være en passende offentliggørelse, afhænger af opgavens størrelse og karakter

.

### **Liste over Bilag A-ydelser**

Bilag A-ydelserne er inddelt i følgende 16 kategorier:

- 1 Vedligeholdelse og reparation
- 2 Landtransport, herunder sikkerhedstransport og kurévirksomhed, undtagen postbesørgelse
- 3 Lufttransport: Transport af personer og gods, undtagen postbesørgelse
- 4 Postbesørgelse på land og i luften
- 5 Teletjenester
- 6 Finansielle tjenesteydelser:
  - a) Forsikring b) Bank- og investeringstjenesteydelser
- 7 EDB-tjenesteydelser og hermed beslægtede tjenesteydelser
- 8 Forsknings- og udviklingstjenesteydelser
- 9 Regnskab, revision og bogholderi
- 10 Markeds- og opinionsundersøgelser
- 11 Managementkonsulentvirksomhed og hermed beslægtede tjenesteydelser
- 12 Arkitektvirksomhed: Rådgivende ingeniørvirksomhed og integreret ingeniørvirksomhed, byplanlægning og landskabsarkitektur, hermed beslægtet teknisk videnskabelig konsulentvirksomhed, teknisk afprøvning og analyse
- 13 Reklamevirksomhed
- 14 Bygningsrengøring og ejendomsadministration
- 15 Forlags- og trykkerivirksomhed på honorar- eller kontraktbasis
- 16 Kloakering og affaldsbortskaffelse: rensning og lignende tjenesteydelser

### **Liste over Bilag B-ydelser**

Bilag B-ydelserne er opdelt i følgende 11 kategorier:

- 17 Hotel- og restaurationsvirksomhed
- 18 Jernbanetransport
- 19 Transport ad vandveje
- 20 Støtte- og hjælpetransporttjenesteydelser
- 21 Juridiske tjenesteydelser
- 22 Personaleudvælgelse og -rekruttering

- 23 Efterforsknings- og sikkerhedstjenesteydelser, undtagen sikkerhedstransport
- 24 Undervisning og erhvervsuddannelse
- 25 Sundheds- og socialvæsen
- 26 Fritids- og sportsaktiviteter samt kulturelle aktiviteter
- 27 Andre tjenesteydelser

## **Reference-liste**

Vandsektorloven af 12. juni 2009

Tilbudsloven nr. 338, af 18 maj 2005, om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren med tilhørende ændringer i lov nr 572, af 6. juni 2007.

Konkurrencestyrelsens vejledning til tilbudsloven 2005 (Lov om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren) af 18. august 2005.

Offentlige indkøb af varer og tjenesteydelser (fakta om tærskelværdier og kontraktberegning).

Udarbejdet af KS og SKI

Tærskelværdier 2016-2017, KS, internettet